

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
внутренней и молодежной политики
Курской области
от «16» января 2023 года № 25-р

ПОРЯДОК

**представления гражданами, претендующими на замещение
должностей государственной гражданской службы Курской области в
Министерстве внутренней и молодежной политики Курской области и
государственными гражданскими служащими Министерства
внутренней и молодежной политики Курской области сведений о
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Порядком определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области (далее – должности государственной службы) в Министерстве внутренней и молодежной политики Курской области (далее – Министерство), и государственными гражданскими служащими Министерства сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами, законами Курской области возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы (далее – гражданин);

б) на государственного гражданского служащего Курской области, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 26.08.2009 № 287 (далее - государственный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 № 460:

а) гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу;

б) государственными служащими, замещающими должности государственной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 26.08.2009 № 289, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность государственной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).

5. Государственный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются в управление организационной, финансовой и кадровой работы Министерства или должностным лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Министерства.

7. Работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется государственными гражданскими служащими Министерства, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, должностными регламентами которых предусмотрена работа с этими сведениями.

В целях обработки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения их анализа в рамках федеральной

государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в Министерство представляются справки о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бумажном носителе и файл с электронным образом справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в формате XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

8. В случае если гражданин или государственный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Государственный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка. Гражданин, назначаемый на должность государственной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка.

Уточненные сведения, представленные гражданами и государственными служащими, направляются в управление организационной, финансовой и кадровой работы Министерства или должностным лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Министерства.

9. В случае непредставления по объективным причинам государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Губернатора Курской области от 14.12.2009 г. N 400.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются министру внутренней и молодежной политики Курской области, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Администрации Курской области в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 18.09.2009 г. N 313, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Администрации Курской области - предоставляются средства массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Государственные гражданские служащие Курской области, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или использовании их в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, а также представляемые государственными служащими ежегодно, приобщаются к личному делу государственного служащего.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной службы, а государственный служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.