



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Архивное управление Курской области
ПРИКАЗ

«31 » декабря 2013 г.

№ 01-06/79

г.Курск

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в архивном управлении Курской области, и членов их семей на официальных сайтах Губернатора и Правительства Курской области, а также архивного управления Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

(в редакции приказов начальника архивного управления Курской области от 30.12.2015 №01-06/139, от 29.12.2023 № 01-03/86, от 17.10.2025 №01-03/88)

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» и постановления Губернатора Курской области от 15.08.2013 № 335-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области в исполнительных органах Курской области и членов их семей на официальном сайте Губернатора и Правительства Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в архивном управлении Курской области, и членов их семей на официальных сайтах Губернатора и Правительства Курской области, а также архивного управления Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок).

2. Начальнику отдела государственной службы, правового и документационного обеспечения архивного управления Курской области Е.А.Анышевой руководствоваться положениями утвержденного настоящим

приказом Порядка при размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в архивном управлении Курской области, и членов их семей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и членов их семей (за исключением размещения сведений о расходах) на официальных сайтах Губернатора и Правительства Курской области, архивного управления Курской области, а также при предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник
архивного управления

В.Л. Богданов

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника архивного
управления Курской области
от 31.12.2013 № 01-06/79

ПОРЯДОК

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера государственных гражданских служащих
Курской области, замещающих должности государственной гражданской
службы Курской области в архивном управлении Курской области, и
членов их семей на официальных сайтах Губернатора и Правительства
Курской области, а также архивного управления Курской области и
предоставления этих сведений средствам массовой информации
для опубликования**

(в редакции приказов начальника архивного управления Курской области
от 30.12.2015 №01-06/139, от 29.12.2023 № 01-03/86, от 17.10.2025 №01-03/88)

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность отдела государственной службы, правового и документационного обеспечения архивного управления Курской области (далее – отдел) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в архивном управлении Курской области, их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Губернатора и Правительства Курской области, архивного управления Курской области (далее – официальные сайты), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих государственному гражданской служащему Курской области, замещающему должность государственной гражданской службы Курской области в архивном управлении Курской области (далее – государственный служащий), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности государственному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчёtnому периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детях, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи государственного служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации государственного служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих государственному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения государственным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детях находятся на официальных сайтах, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных государственными служащими,

обеспечивается должностными лицами отдела, уполномоченными на ведение кадровой работы (далее - должностные лица отдела).

6. Должностные лица отдела в случае поступления запроса от средств массовой информации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем государственному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица отдела, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение требований настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.