Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034637008944 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.10.2026 за ГРН 2264600237581

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области
от «22» октября 2026 г. № 184

Министр
жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области

А.В. Мулёвин

«22» октября 2026 г.

СОГЛАСОВАН:
Письмом Министерства
градостроительной политики,
имущественных и земельных отношений
Курской области

«20» октября 2026 г.

№ 01.3-01.01-17/16034

СОГЛАСОВАН:
Письмом Министерства финансов и
бюджетного контроля Курской области

«21» октября 2026 г.

№ 03.2-01-02-35/6088

УСТАВ
областного казенного учреждения «Инженерная компания» Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области (новая редакция)

Курск 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Инженерная компания» Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 28.12.2010 № 644-па «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений и внесения в них изменений», распоряжениями Администрации Курской области от 15.08.2011 г. № 468-ра «О создании областного казенного учреждения «Инженерная компания» комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области», от 18.08.2015 № 591-ра «О реорганизации областных учреждений», от 06.10.2015 № 703-ра «О реорганизации областных учреждений», от 01.02.2017 №39-ра «О реорганизации ОКУ «Инженерная компания» комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области», распоряжениями Правительства Курской области от 16.12.2024 № 1095-рп «О реорганизации областных казенных учреждений жилищно-коммунального хозяйства Курской области», от 13.02.2026 № 83-рп «Об изменении штатной численности подведомственных учреждений Курской области и внесении изменений в распоряжение Администрации Курской области от 19.07.2017 № 316-ра», иными нормативными актами Российской Федерации и Курской области путем учреждения.

1.2. Казенное учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем и Собственником имущества Казенного учреждения является Курская область (далее-собственник, учредитель).

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, в ведении которого находится Учреждение (далее - Учредитель).

Полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области или в Управлении Федерального казначейства по Курской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием, и наименованием учредителя, штампы, бланки.

1.5. Учреждение в своей структуре не имеет филиалов и представительств.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.8. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, решениями (приказами) Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, Министерства градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области, иными правовыми актами органов исполнительной власти Курской области и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке.

1.10. Учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и органами исполнительной власти Курской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

1.12. Денежное содержание работников Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основе нормативного правового акта Курской области об утверждении положения об оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных Учредителю, локальных актов директора Учреждения об оплате труда работников Учреждения и Коллективного договора Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

1.13. Деятельность Учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Казенного учреждения или лица его замещающего.

1.14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

1.15. Учреждение создается без ограничения срока действия.

1.16. Полное наименование Учреждения:

областное казенное учреждение «Инженерная компания» Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области,

сокращенное наименование Учреждения:

ОКУ «Инженерная компания».

1.17. Адрес (местонахождение) Учреждения:

Курская область, г. Курск.

1.18. Устав Учреждения утверждает Учредитель в порядке, установленном Правительством Курской области (далее по тексту - Устав). Изменения и дополнения в Устав вносятся в установленном действующим законодательством порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Предметом и целями деятельности Учреждения являются:

реализация мероприятий по оперативному управлению имуществом Курской области, в т. ч. объектами газораспределения, построенными за счет средств бюджета Курской области;

реализация мероприятий по регистрации и постановке на учет газовых сетей и других инженерных сооружений системы газораспределения посредством выполнения работ по регистрации и постановке на учет газовых сетей и других инженерных сооружений, построенных за счет средств областного бюджета;

формирования, расходования, хранения и пополнения обязательного резерва материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и иных объектах;

координация мероприятий в рамках государственной политики в области энергосбережения и эффективного использования передовых энергосберегающих технологий;

сопровождение государственной информационной системы (ГИС) ЖКХ в рамках переданных полномочий;

реализация государственных программ и проектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса Курской области.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

формирование, расходование, хранение и пополнение обязательного резерва материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и иных объектах;

обеспечение эффективного управления имуществом, переданным Министерством градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области в оперативное управление;

обеспечение надлежащего содержания объектов газификации, находящихся в государственной собственности Курской области, построенных за счет средств областного бюджета, посредством привлечения на договорной основе специализированных подрядных организаций;

осуществление мероприятий по реализации потенциала энергосбережения на территории Курской области, внедрение правовых, организационных, информационных, научных, производственных, технических и экономических

меры, направленных на повышение энергетической эффективности Курской области;

проведение пропаганды энергосберегающих технологий и внедрение новейших достижений в энергосбережении на территории Курской области;

проведение мониторинга реализации программ в сфере энергосбережения и развития энергетики;

предоставление оператору государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности информации для ее функционирования в пределах своей компетенции;

размещение информации в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, осуществление общего контроля за заполнением системы, взаимодействует с поставщиками информации в рамках переданных полномочий;

осуществление транспортных перевозок для Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области;

мониторинг отчетов муниципальных образований Курской области о проведенных мероприятиях по регистрации прав муниципальной собственности на объекты энергетики и коммунальной сферы, в том числе бесхозяйные объекты;

осуществление круглосуточного мониторинга и контроля за устранением аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства Курской области в подсистеме по мониторингу и контролю устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства «МКА - ЖКХ» автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ»;

реализация государственных программ и проектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства и в сфере топливно-энергетического комплекса Курской области.

С целью исполнения непрофильных функций Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области (далее - Министерство) Учреждение:

осуществляет разработки топливо-энергетических балансов Курской области и обеспечение ежегодной их корректировки;

осуществляет рассмотрение проектов решений о заключении концессионных отношений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, проектов концессионных соглашений соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области;

осуществляет мониторинг исполнения обязательств концессионных соглашений в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечивает регистрацию и своевременное прохождение документов, поступающих в Министерство в соответствии с требованиями законодательства и иных правовых актов Российской Федерации и Курской области, а также исходящей корреспонденции;

организовывает электронный документооборот Министерства;

организовывает работу Министерства с обращениями граждан, в том числе:

регистрация обращений граждан во внешне-ориентированной информационной системе Правительства Курской области «Обращение граждан» (далее – ИС «Обращения граждан»);

направление зарегистрированных обращений граждан на рассмотрение руководителем Министерства;

внесение в ИС «Обращения граждан» поручения руководителя Министерства;

общий контроль за сроками исполнения ответов на обращения граждан и размещение в ИС «Обращения граждан» подписанных руководителем Министерства ответов на обращения граждан;

организовывает работы в информационном ресурсе «ССТУ.РФ», в том числе:

регистрация обращений граждан, поступивших в Министерство (отметка о поступлении и регистрации);

выгрузка обращений граждан и ответов на обращения граждан из ИС «Обращения граждан»;

заполнение результатов рассмотрения обращений граждан;

подготовка ежемесячных отчётов о результатах рассмотрения обращений граждан и принятых по ним мерам.

организовывает личный прием граждан, осуществляемого руководителем Министерства, в том числе:

подготовка проектов графиков личного приема;

оформление карточек личного приёма;

осуществление приема письменных обращений граждан, поступивших во время приема;

заполнение результатов рассмотрения обращений граждан в информационном ресурсе «ССТУ.РФ»;

обеспечение проведения Общероссийского дня приема граждан.

организовывает хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в Министерстве.

Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством. Доходы, полученные им от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

2.3. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или, для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Организация деятельности, права и обязанности учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

3.3. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.4. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.5. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

3.5.1. Осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, Министерства градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области и назначением имущества.

3.5.2. Заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Курской области в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.5.3. Своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.5.4. Определять структуру и штатное расписание в пределах штатной численности работников Учреждения.

3.5.5. Запрашивать и получать на бесплатной основе от органов исполнительной власти Курской области и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей деятельности.

3.5.6. Открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области или Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлять операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые Учреждением в Управлении Федерального казначейства по Курской области или Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5.7. Совершать в рамках действующего законодательства иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

3.5.8. Учреждение осуществляет централизованное ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности путем передачи функций ОКУ "Центр бюджетного учета" Курской области.

3.6. Учреждение обязано:

3.6.1. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

3.6.2. Предоставлять государственным органам информацию о деятельности Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.6.3. По окончании отчетного периода представлять бухгалтерскую, бюджетную отчетность и иные документы главному распорядителю бюджетных средств (Министерству жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области).

3.6.4. Обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения.

3.6.5. Хранить в сроки, установленные действующим законодательством, следующие документы:

- учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Министерства градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области об имуществе, находящемся на балансе и закрепленном на праве оперативного управления;
- внутренние документы Учреждения;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

4. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

4.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Курской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи указанного имущества, если иное не установлено федеральным законом и иными правовыми актами или решением Собственника.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом.

4.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Министерством градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области или уполномоченным им органом, для ведения основных видов деятельности;

средства, выделяемые в установленном порядке из областного бюджета;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;

- представлять закрепленное на праве оперативного управления имущество к учету в реестр государственного имущества Курской области;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- обеспечивать сохранность и использования имущества строго по целевому назначению;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.5. Учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

4.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

4.8. Списание закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством. В случае списания материально-технических ресурсов, данные материально-технические ресурсы направляются на утилизацию, сдаются в лом или вывозятся для захоронения на полигон промышленных отходов в порядке, установленном действующим законодательством. Сдача в лом осуществляется Учреждением в соответствии с действующим законодательством с последующим перечислением вырученных средств в областной бюджет.

4.9. В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы, получаемые как из областного бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и другие доходы, получаемые Учреждением.

4.10. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Министерством градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области или уполномоченным им органом, для ведения основных видов деятельности;

средства, выделяемые в установленном порядке из областного бюджета;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;

- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из областного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

4.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, соответствующих критериям, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

4.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

4.15. Доходы Учреждения от приносящей доход деятельности поступают в соответствующий областной бюджет Курской области.

4.16. Денежное содержание работников Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основе нормативного правового акта Курской области об утверждении положения об оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных Учредителю, локальных актов директора Учреждения об оплате труда работников Учреждения и Коллективного договора Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

4.17. Деятельность Учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Учреждения или лица его замещающего.

5. Управление учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения по согласованию с Министерством градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области и Министерством финансов и бюджетного контроля Курской области;

- согласование назначения по представлению директора Учреждения заместителей директора;

- определение основных направлений деятельности Учреждения;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

5.2. Руководителем Учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором заключает Учредитель.

Директор Учреждения имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия.

5.4. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки.

5.5. Директор Учреждения обязан:

5.5.1. Руководить деятельностью Учреждения.

5.5.2. Осуществлять в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимать решения, обязательные для всех работников Учреждения.

5.5.3. Распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками Учреждения.

5.5.4. Осуществлять контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности учреждения в целом.

5.5.5. Организовать работу по разработке бухгалтерского учета и отчетности, ведение кассы, составление отчетов, балансов, смет и планов действий.

5.6. Директор в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными правовыми документами учреждения, вправе:

5.6.1. Определять порядок пользования имуществом Учреждения для обеспечения его текущей деятельности.

5.6.2. Принимать необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения условий труда.

5.6.3. Осуществлять подбор и расстановку кадров Учреждения, освобождать от должности его работников, направлять работников на переподготовку и повышение квалификации.

5.6.4. Заключать трудовые договоры с работниками Учреждения, принимать к ним меры поощрения и налагать взыскания.

5.6.5. Утверждать должностные обязанности работников.

5.6.6. Делегировать отдельные свои права и полномочия заместителям и другим подчиненным ему должностным лицам.

5.7. Взаимоотношение работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров и коллективного договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.8. В отсутствии директора его обязанности, включая право подписи без доверенности, исполняет должностное лицо, на которое возлагаются временно обязанности директора приказом Учредителя.

5.9. Директор несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором:

- за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

- за нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

- за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иные нарушения в соответствии законодательством Российской Федерации.

5.10. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупнойсделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданскую, уголовную и иную ответственность согласно законодательству Российской Федерации, за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

5.12. Директор организует работу Учреждения, в установленном порядке и в соответствии с утверждаемой Учредителем бюджетной сметой расходует денежные средства Учреждения, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

5.13. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель, за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления – Министерство градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области, а также иными органами в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

6.2. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет своей деятельности, ведет статистическую отчетность.

6.3. Директор Учреждения и другие работники, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета, в случае уклонения от ведения бухгалтерского учета в порядке, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, а также за искажение бухгалтерской отчетности и несоблюдение сроков ее предоставления несут административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность отчетности о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Учреждения, может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.3. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Курской области.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.5. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен Министр градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области. С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

7.6. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Министерства градостроительной политики, имущественных и земельных отношений Курской области.

7.7. Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Курской области, осуществляющему функции и полномочия по реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

7.8. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.9. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытком.

7.10. Учреждение считается прекратившим свою деятельность

с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Локальные акты

8.1. Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Устава: приказы и распоряжения, коллективный договор, правила, положения и иные локальные акты.

9. Заключительная часть

9.1. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава областного казенного учреждения «Инженерная компания» Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области», зарегистрированного в ИФНС России по г. Курску от «21» июля 2026 г. за государственным регистрационным номером 2264600199818.