

# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2024 г. N 1228-пп

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21.12.2022 N 1530-ПА

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" Правительство Курской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [изменения](#), которые вносятся в [постановление](#) Администрации Курской области от 21.12.2022 N 1530-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств" (в редакции постановлений Правительства Курской области от 22.05.2023 N 567-пп, от 10.07.2023 N 760-пп).

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Временно исполняющий обязанности  
первого заместителя Губернатора  
Курской области -  
Председателя Правительства  
Курской области  
А.В.ДЕДОВ

Утверждены  
постановлением  
Правительства Курской области  
от 28 декабря 2024 г. N 1228-пп

### ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21.12.2022 N 1530-ПА

1. [Преамбулу](#) изложить в следующей редакции:

"В соответствии с [пунктом 2 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" Администрация Курской области постановляет:".

3. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

"Утвержден  
постановлением  
Администрации Курской области  
от 21 декабря 2022 г. N 1530-па  
(в редакции постановления  
Правительства Курской области  
от 28 декабря 2024 г. N 1228-пп)

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ, ХРАНЕНИЮ, УЧЕТУ И ОТПУСКУ ЛЕКАРСТВЕННЫХ  
ПРЕПАРАТОВ И ИЗДЕЛИЙ МЕДИЦИНСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ,  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПРОДУКТОВ ЛЕЧЕБНОГО ПИТАНИЯ, А ТАКЖЕ  
МЕДИЦИНСКИХ ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ, ПРИОБРЕТЕНИЕ  
КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств (далее - субсидия).

1.2. Предоставление субсидии из областного бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального и областного бюджетов, осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета - Министерством здравоохранения Курской области (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

1.3. Получателем субсидии является организация, включенная в перечень получателей субсидии, утвержденный Губернатором Курской области.

1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств.

Субсидия предоставляется организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов по следующим направлениям:

1) получение, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно и с 50-процентной скидкой, в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 30 июля 1994 г. N 890 "О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения";

2) получение, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий, а также специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов, поставляемых для реализации полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления субъектам Российской Федерации в соответствии с [пунктом 1 статьи 4.1](#) Федерального закона от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи";

3) получение, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий, а также специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов, в рамках реализации отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения;

4) получение, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов лицам, находящимся под диспансерным наблюдением, которые перенесли острое нарушение мозгового кровообращения, инфаркт миокарда, а также которым выполнены аортокоронарное шунтирование, ангиопластика коронарных артерий со стентированием и катетерная абляция по поводу сердечно-сосудистых заболеваний, в амбулаторных условиях;

5) получение, хранение, учет и отпуск медицинских иммунобиологических препаратов;

6) получение, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов, предназначенных для лечения больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, апластической анемией неуточненной, наследственным дефицитом факторов II (фибриногена), VII (лабильного), X (Стюарта-Прауэра), а также после трансплантации органов и (или) тканей.

2.2. Субсидия предоставляется при соответствии получателя субсидии следующим требованиям:

1) на дату формирования Федеральной налоговой службой сведений о наличии (об отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, запрошенных Министерством при рассмотрении документов на предоставление субсидии, у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли

участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, установленные [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

ж) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

и) получатель субсидии осуществляет хозяйственную деятельность на территории Курской области не менее 60 календарных месяцев и уплачивает налоги в бюджет Курской области;

к) у получателя субсидии имеются лицензии на фармацевтическую деятельность с осуществлением следующих видов услуг:

оптовая и розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения;

хранение лекарственных препаратов для медицинского применения;

перевозка лекарственных препаратов для медицинского применения;

л) у получателя субсидии имеется аптечный склад, соответствующий [Правилам](#) надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.08.2016 N 646н;

м) у получателя субсидии имеются аптечные пункты (или договор по оказанию услуг сторонними организациями, связанных с получением, хранением, учетом и отпуском лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов) на территории Курской области в количестве согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку;

н) получатель субсидии обязуется вести отдельный учет затрат в отношении расходов, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств;

о) согласие получателя субсидии на оказание услуги в соответствии с требованиями к оказанию услуги, установленными [приложением N 3](#) к настоящему Порядку;

п) получатель субсидии ежемесячно уплачивает страховые взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.3. Информацию о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в [подпунктах "б" - "е", "л" - "о" подпункта 2 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, получатель субсидии предоставляет одновременно с заявлением на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством.

Для проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в [подпункте 1 и подпунктах "а", "ж" - "и" подпункта 2 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения об отсутствии или превышении у получателя субсидии на едином налоговом счете размера, определенного [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Сведения, указанные в [подпункте "п" подпункта 2 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Сведения, указанные в [подпункте "к" подпункта 2 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, Министерство получает в автоматизированной информационной системе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

2.4. Субсидия предоставляется ежемесячно при соблюдении следующих условий:

а) соответствие получателя субсидии требованиям, определенным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

б) достоверность предоставленной информации;

в) наличие у лица, уполномоченного на подписание соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", усиленной квалифицированной электронной подписи;

г) заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет";

д) принятие получателем субсидии обязательств о достижении в отчетном финансовом году значения результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии;

е) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии;

ж) включение получателя субсидии в перечень получателей субсидии, утвержденный решением Губернатора Курской области;

з) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным в [приложении N 3](#) к настоящему Порядку.

2.5. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактические затраты получателя субсидии, связанные с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств.

2.6. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, и включаемых в расчет размера субсидии, установлены в [приложении N 1](#) к настоящему Порядку.

2.7. Объем бюджетных средств на предоставление субсидии на цели, указанные в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, на очередной финансовый год и на плановый период, начиная с бюджета на 2025 год определяется на уровне плановых показателей, предусмотренных Министерству на предоставление субсидии по состоянию на 1 июля года, предшествующего очередному.

2.8. Для предоставления субсидии получатель субсидии обращается в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии.

Министерство регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

В течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления Министерство осуществляет проверку получателя субсидии в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Контроль за соответствием представленной информации о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, и ее полнотой, осуществляет Министерство.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в информации о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, возлагается на получателя субсидии.

2.9. В случае отказа в предоставлении субсидии делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, или по электронной почте.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, установленным в [пунктах 2.2, 2.3](#) настоящего Порядка.

2.11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения, заключается соглашение о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Соглашение) в соответствии с типовыми формами соглашения, дополнительных соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.12. В Соглашение о предоставлении субсидии включаются:

результаты предоставления субсидии;

цель и сроки (периодичность) предоставления субсидии;

размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии;

порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

требование о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случаях уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

сроки и условия перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

перечень затрат по направлениям расходов, согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку, в том числе затраты, понесенные до заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не ранее 1 января 2025 года;

меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии по возврату в областной бюджет средств субсидии по основаниям, в объеме и в сроки, которые установлены [пунктом 4.2](#) настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного бюджетного контроля;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

2.13. К Соглашению прилагается форма расчета размера субсидии в соответствии с [приложением N 4](#) к настоящему Порядку и по направлениям расходов согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку.

2.14. Результатом предоставления субсидии является:

для направления, предусмотренного [подпунктом 1 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, - отдельные группы населения обеспечены лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения (человек);

для направления, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, - оказана отдельным категориям граждан социальная услуга по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов (человек);

для направления, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, - обеспечено бесперебойное оказание государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг по организации обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов (человек);

для направления, предусмотренного [подпунктом 4 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, - обеспечена профилактика развития сердечно-сосудистых заболеваний и сердечно-сосудистых осложнений у пациентов высокого риска, находящихся на диспансерном наблюдении (человек);

для направления, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, - государственные учреждения здравоохранения Курской области обеспечены иммунобиологическими препаратами (единиц);

для направления, предусмотренного [подпунктом 6 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, - обеспечена бесперебойная поставка лекарственных препаратов в субъектах Российской Федерации и г. Байконуре лицам, больным гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, апластической анемией неуточненной, наследственным дефицитом факторов II (фибриногена), VII (лабильного), X (Стюарта-Прауэра), а также после трансплантации органов и (или) тканей (человек).

2.15. Субсидия не может расходоваться на цели, не указанные в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка.

2.16. Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 20-го числа, направляет в Министерство перечень документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по оказанию услуги в соответствии с целями, указанными в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка:

1) расчет размера субсидии по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку по направлениям затрат, указанным в [приложении N 1](#) к настоящему Порядку;

2) данные бухгалтерского учета и отчетности получателя субсидии по номенклатурным группам в соответствии с утвержденной Учетной политикой получателя субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в настоящем пункте, осуществляет проверку предоставленных документов о понесенных фактических затратах по оказанию услуги и несет ответственность за обоснованность принятия к возмещению расходов на цели, указанные в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка.

Для перечисления субсидии Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Курской области платежный документ, расчет размера субсидии, установленный [приложением N 4](#) к настоящему Порядку.

2.17. Средства субсидии ежемесячно перечисляются Министерством на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, по результатам рассмотрения и проверки Министерством документов, указанных в [пункте 2.16](#) настоящего Порядка, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным.

2.18. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате средств субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство следующую отчетность с использованием системы "Электронный бюджет":

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - отчет) - ежеквартально, не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением.

#### IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, предоставления недостоверных сведений, документов, повлекших необоснованное получение субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование по форме, утвержденной Министерством:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае недостижения результата предоставления субсидии, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$V_{\text{субсидии}} = P_{\text{субсидии}} \times (1 - (P_{\text{д}} / P_{\text{п}})),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер средств субсидии, подлежащей возврату;

$P_{\text{п}}$  - плановое значение результата предоставления субсидии;

$P_{\text{субсидии}}$  - размер полученной субсидии, рублей.

4.3. В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в [пункте 4.2](#) настоящего Порядка, они подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета организациям  
на возмещение затрат, связанных  
с оказанием услуги по получению,  
хранению, учету и отпуску  
лекарственных препаратов и  
изделий медицинского назначения,  
специализированных продуктов  
лечебного питания, а также  
медицинских иммунобиологических

препаратов, приобретение которых  
осуществляется за счет  
бюджетных средств

**НАПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТ  
ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА СУБСИДИИ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ, ХРАНЕНИЮ,  
УЧЕТУ И ОТПУСКУ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ИЗДЕЛИЙ  
МЕДИЦИНСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПРОДУКТОВ  
ЛЕЧЕБНОГО ПИТАНИЯ, А ТАКЖЕ МЕДИЦИНСКИХ ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ  
ПРЕПАРАТОВ, ПРИОБРЕТЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ЗА СЧЕТ  
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Направления расходов являются группировкой расходов для расчета размера субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств в целях реализации [пункта 2.1](#) Порядка предоставления субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств, утвержденного настоящим постановлением (далее - Порядок).

**1. Расходы на оплату труда, начисления на выплаты  
по оплате труда**

1) Расходы на оплату труда сотрудников, не превышающие среднемесячную начисленную заработную плату наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) в Курской области, исчисляемую на основании данных Федеральной службы государственной статистики, за отчетный финансовый год, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда;

2) уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, медицинское страхование и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, налога на доходы физических лиц.

**2. Иные расходы на содержание сотрудников**

- 1) расходы на медицинские осмотры, оплату санитарных книжек и санминимума;
- 2) подготовка кадров, обучение;
- 3) расходы на санитарную одежду и спецодежду (износ);
- 4) расходы по обеспечению условий труда и техники безопасности.

По данному направлению расходов отражаются расходы, не связанные с производством и (или) реализацией ([подпункт 7 пункта 1 статьи 264](#) Налогового кодекса Российской Федерации), а также расходы на дезинфекцию помещений и приобретение приборов, лабораторного оборудования, спецодежды и других средств индивидуальной и коллективной защиты, не указанные в [подпункте 3](#)

[пункта 1 статьи 254](#) Налогового кодекса Российской Федерации, а также для выполнения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований.

### 3. Расходы на оплату коммунальных услуг

- 1) расходы на водоснабжение;
- 2) расходы на тепловую энергию;
- 3) расходы на электроэнергию;
- 4) расходы по коммунальному хозяйству (вывоз мусора, канализация и содержание).

### 4. Расходы на арендную плату

- 1) расходы на аренду земли;
- 2) расходы на аренду областного и муниципального имущества;
- 3) расходы по аренде зданий других организаций.

### 5. Расходы на содержание имущества

- 1) расходы на дератизацию;
- 2) расходы на уничтожение, утилизацию.

По данному направлению расходов отражаются затраты по уничтожению (утилизации) лекарственных средств с истекшим сроком годности, осуществленные согласно действующему законодательству;

- 3) расходы на услуги по подготовке документов.

По данному направлению расходов отражаются расходы на оформление справок и документов, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности организации;

- 4) расходы на охрану;
- 5) расходы на клеймение, поверку приборов и оборудования.

### 6. Расходы на программное обеспечение и информационно-телекоммуникационные услуги

- 1) информационные услуги;
- 2) расходы на программное обеспечение, информационные технологии;
- 3) расходы на услуги связи: телефон, Интернет.

### 7. Расходы на приобретение основных средств и материальных запасов

- 1) Амортизация основных средств;
- 2) расходы на горюче-смазочные материалы;
- 3) расходные материалы, комплектующие к приборам и технологическому оборудованию и их обслуживание;
- 4) расходы на приобретение канцтоваров, бланков;

5) расходы на хозяйственные нужды.

По данному направлению расходов отражаются расходы на содержание, эксплуатацию имущества, не отнесенные к другим расходам, а также расходы на упаковку, фасовку товара и тары;

6) расходы на списание малоценных быстроизнашивающихся предметов (приборы, другой инвентарь).

По данному направлению расходов отражаются затраты по списанию поступивших материальных ценностей сроком эксплуатации до 12 месяцев;

7) расходы на списание материально-производственных запасов (учет на забалансовом счете).

## 8. Прочие расходы

Расходы на услуги банков.

## 9. Расходы на оплату услуг, оказанных сторонними организациями

1) транспортные расходы.

По данному направлению расходов отражаются расходы на оплату услуг специальной связи за перевозку лекарственных препаратов, расходы на аренду автотранспорта, связанные с доставкой лекарственных средств, расходы на командировки и служебные разъезды работников;

2) расходы по оказанию услуг сторонними организациями, связанные с получением, хранением, учетом и отпуском лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, в целях реализации [пункта 1.3](#) Порядка.

По данному направлению расходов отражаются расходы на оказание услуг сторонними организациями, связанных с получением, хранением, учетом и отпуском лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, медицинских иммунобиологических препаратов сторонних организаций при заключении договора на отпуск лекарственных средств при отсутствии пунктов у получателя субсидии.

Приложение N 2  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета организациям  
на возмещение затрат, связанных  
с оказанием услуги по получению,  
хранению, учету и отпуску  
лекарственных препаратов и  
изделий медицинского назначения,  
специализированных продуктов  
лечебного питания, а также  
медицинских иммунобиологических  
препаратов, приобретение которых  
осуществляется за счет  
бюджетных средств

**АПТЕЧНЫХ ПУНКТОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование	Минимальное количество пунктов отпуска	
		лекарственных препаратов	наркотических средств и психотропных веществ
1	2	3	4
1	г. Курск	14	4
Территория районов Курской области			
1	Беловский	1	1
2	Большесолдатский	1	1
3	Глушковский	1	1
4	Горшеченский	1	1
5	Дмитриевский	1	1
6	г. Железногорск	2	1
7	Золотухинский	1	1
8	Касторенский	1	1
9	Коньшевский	1	1
10	Кореневский	1	1
11	г. Курчатова или Курчатовский район	2	1
12	г. Льгов или Льговский район	1	1
13	Мантуровский	1	1
14	Медвенский	1	1
15	г. Обоянь или Обоянский район	1	1
16	Октябрьский	1	1
17	Поныровский	1	1
18	Пристенский	1	1
19	г. Рыльск или Рыльский район	1	1
20	Советский	1	1

21	Солнцевский	1	1
22	г. Суджа или Суджанский район	1	1
23	Тимский	1	1
24	г. Фатеж или Фатежский район	1	0
25	Хомутовский	1	1
26	Черемисиновский	1	1
27	г. Щигры или Щигровский район	1	1

Приложение N 3  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета организациям  
на возмещение затрат, связанных  
с оказанием услуги по получению,  
хранению, учету и отпуску  
лекарственных препаратов и  
изделий медицинского назначения,  
специализированных продуктов  
лечебного питания, а также  
медицинских иммунобиологических  
препаратов, приобретение которых  
осуществляется за счет  
бюджетных средств

**ТРЕБОВАНИЯ  
К ПОЛУЧАТЕЛЮ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ, ХРАНЕНИЮ, УЧЕТУ И ОТПУСКУ ЛЕКАРСТВЕННЫХ  
ПРЕПАРАТОВ И ИЗДЕЛИЙ МЕДИЦИНСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ,  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПРОДУКТОВ ЛЕЧЕБНОГО ПИТАНИЯ, А ТАКЖЕ  
МЕДИЦИНСКИХ ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ, ПРИОБРЕТЕНИЕ  
КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

1. Требования к качеству и безопасности оказываемой услуги

Услуга должна осуществляться в соответствии с:

Федеральным [законом](#) от 12 апреля 2010 года N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств";

[приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 августа 2010 г. N 706н "Об утверждении Правил хранения лекарственных средств";

[приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 1093н "Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на

осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации, а также Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, в том числе Порядка отпуска аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов";

[приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 1094н "Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов";

[приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 сентября 2023 г. N 459н "Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету";

[приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2020 г. N 929н/1345н "Об утверждении Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан";

[решением](#) Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 г. N 80 "Об утверждении Правил надлежащей дистрибьюторской практики в рамках Евразийского экономического союза";

[приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 ноября 1996 г. N 377 "Об утверждении Инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения";

[постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. N 1556 "Об утверждении Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения";

[постановлением](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней".

Получатель субсидии принимает лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания, а также медицинские иммунобиологические препараты (далее - товар) для обеспечения их сохранности со дня приемки, в том числе от:

- 1) Министерства здравоохранения Курской области или иного лица, уполномоченного им;
- 2) поставщиков, определенных по результатам проведенных комитетом здравоохранения Курской области закупок лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов.

Приемка товара осуществляется по количеству и качеству в соответствии с требованиями [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. N 1556 "Об утверждении Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения", получатель субсидии должен быть зарегистрирован в системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (далее - ФГИС МДЛП), иметь действующий идентификатор места деятельности в соответствии с лицензией на осуществление фармацевтической деятельности.

Все необходимые сопроводительные документы на товар должны приниматься одновременно с товаром.

В составе сопроводительных документов на товар должны быть, в том числе: товарная накладная, счет-фактура, акт приема-передачи товара, копии регистрационных удостоверений, копии сертификатов или декларация соответствия (в отношении товара, введенного в гражданский оборот до 29.11.2019); копия разрешения на ввод в гражданский оборот (в отношении товара, введенного в гражданский оборот с 29.11.2019), а также протокол согласования цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.

Комплект документов принимается в трех экземплярах.

Внутритарная приемка товара осуществляется получателем субсидии в соответствии с инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и по качеству.

О случаях выявления несоответствия товара по количеству и качеству, по скрытым дефектам получатель субсидии уведомляет Министерство здравоохранения Курской области в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения.

Претензии по количеству и качеству товара (за исключением скрытых дефектов изготовителя) могут быть заявлены получателем субсидии не позднее 10 рабочих дней с даты передачи товара по акту приемки-передачи, претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены получателем субсидии в течение всего срока годности товара.

Риск случайной гибели и случайного повреждения товара переходит к получателю субсидии в момент передачи товара по товарной накладной (акту приемки-передачи).

Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям действующих нормативных актов Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 12 апреля 2010 года N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств".

Получатель субсидии обеспечивает транспортную упаковку товара, способную обеспечить сохранность товара при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах и предотвратить их повреждение или порчу во время доставки.

Транспортная упаковка товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду товара.

Вся упаковка должна соответствовать требованиям действующих нормативных актов Российской Федерации.

Хранение товара должно осуществляться в соответствии с требованиями:

[приказа](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 августа 2016 г. N 647н "Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения";

[приказа](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 августа 2016 г. N 646н "Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 августа 2010 г. N 706н "Об утверждении Правил хранения лекарственных средств";

[приказа](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 апреля 2020 г. N 352 "Об утверждении общей фармакопейной статьи и внесении изменения в приложение N 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 749 "Об утверждении общих фармакопейных статей и фармакопейных статей и признании утратившими силу некоторых приказов Минздравмедпрома России, Минздравсоцразвития России и Минздрава России";

[приказа](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 ноября 1996 г. N 377 "Об утверждении инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп

лекарственных средств и изделий медицинского назначения";

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней".

2. Требование к организации отпуска лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, отдельным категориям граждан из аптечной организации

Отпуск лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, отдельным категориям граждан по рецептам врача (фельдшера), выписанным по установленной форме, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и лицензионными требованиями.

Для организации отпуска лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания Министерство здравоохранения Курской области обеспечивает своевременное и качественное предоставление информации, необходимой для исполнения услуги, в том числе сведений персонифицированных регистров отдельных категорий граждан и нормативно-справочной информации в электронном виде и на физических носителях.

Для обеспечения отпуска лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания Министерство здравоохранения Курской области предоставляет доступ к модулю "Льготное лекарственное обеспечение" регионального фрагмента Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее - модуль ЛЛЮ) к использованию при осуществлении услуги.

В случае непредоставления возможности Министерством здравоохранения Курской области использования модуля ЛЛЮ или в случае иной невозможности использования модуля ЛЛЮ обеспечивается передача информации об услуге, в том числе:

данные о рецептурных бланках, по которым осуществлен отпуск лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан;

данные о рецептурных бланках, поставленных на отсроченное обслуживание в пунктах отпуска лекарственных препаратов и медицинских изделий;

данные о рецептурных бланках, по которым осуществлен отпуск лекарственных препаратов и медицинских изделий, в случае обнаружения ошибки отпуска;

сведения о рецептурных бланках, по которым не осуществлен отпуск лекарственных препаратов и медицинских изделий, в связи с обнаружением ошибок оформления рецептурного бланка;

данные об остатках лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в пунктах их отпуска;

из существующих у него информационных систем в модуль ЛЛЮ в согласованном сторонами дополнительно формате данных, используя web-методы интеграции информационных систем получателя субсидии с модулем ЛЛЮ, в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Для организации отпуска лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания в соответствии с требованиями [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. N 1556 "Об утверждении Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения" аптеки должны быть зарегистрированы в системе ФГИС МДЛП, иметь действующий идентификатор места

деятельности. Для вывода из оборота лекарственных препаратов, отпускаемых по рецепту бесплатно, аптеки должны быть оборудованы регистраторами выбытия.

При отпуске по рецепту с частичной оплатой контрольно-кассовая техника в аптеках должна быть настроена и готова к обмену сведениями с ФГИС МДЛП.

### 3. Требования к выдаче медицинских иммунобиологических препаратов

Выдача медицинских иммунобиологических препаратов медицинским организациям осуществляется согласно разрядке Министерства здравоохранения Курской области и доверенностей медицинских организаций.

### 4. Требования к учету и отчетности

Министерство здравоохранения Курской области и получатель субсидии совместно обязаны осуществлять взаимосвязь в режиме текущего времени между участниками обеспечения товаром (получатель субсидии, медицинские организации, аптечные учреждения, Министерство здравоохранения Курской области).

Получатель субсидии обязан обеспечить:

формирование счетов за отпущенный товар и выходные отчетные формы в соответствии с действующим законодательством и включать:

организацию ведения отдельного товарного учета товара в разрезе источников финансирования;

организацию и представление отчета по мониторингу поставок товара, отчетность в сроки, установленные Министерством здравоохранения Курской области;

сбор и обработку информации о движении, остатках и сроках годности товара;

формирование сводных реестров отпущенных рецептов отдельным категориям граждан;

организацию в аптеках учета и хранения оригиналов рецептов, по которым отпущены лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, специализированные продукты лечебного питания отдельным категориям граждан;

предоставление, по требованию Министерства здравоохранения Курской области, информации и отчетности по текущему исполнению услуг, необходимых для контроля, в том числе:

о наличии, движении и остатках товара на складе и/или в аптечных пунктах (по каждой аптеке в отдельности, свод по всем аптекам);

о движении лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания по следующим данным: поставщик, производитель, наименование товара, серия, срок годности, дата поставки, дата отгрузки в аптеку, дата отпуска из аптеки, наименование аптеки, период хранения, международные непатентованные наименования лекарственных препаратов, дозировка лекарственных препаратов, форма выпуска лекарственных препаратов, фасовка лекарственных препаратов, наименование медицинских изделий, характеристики медицинских изделий;

о мониторинге поставок и отпуска медицинских иммунобиологических препаратов;

о сроках годности товара по номенклатуре, количеству и сумме на складе и/или в аптечных пунктах в любой момент времени на текущую дату, а также за любой период времени.

Приложение N 4  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета организациям  
на возмещение затрат, связанных  
с оказанием услуги по получению,  
хранению, учету и отпуску  
лекарственных препаратов и  
изделий медицинского назначения,  
специализированных продуктов  
лечебного питания, а также  
медицинских иммунобиологических  
препаратов, приобретение которых  
осуществляется за счет  
бюджетных средств

ФОРМА

РАСЧЕТ  
размера субсидии

Наименование организации \_\_\_\_\_

Расчетный период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Направления расходов организации <*>	Размер фактических расходов, в рублях <***>
1	2
Итого размер субсидии	

-----  
<\*> В соответствии с направлениями расходов согласно приложению N 1 к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов, приобретение которых осуществляется за счет бюджетных средств;

<\*\*\*> В соответствии с фактическими расходами по данным бухгалтерского учета и отчетности по номенклатурным группам, принимаемым для расчета затрат, связанных с оказанием услуги по получению, хранению, учету и отпуску лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, специализированных продуктов лечебного питания, а также медицинских иммунобиологических препаратов в соответствии с утвержденной Учетной политикой организации.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)".

---