



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 16.05.2022

№ 05.4-08/599

г. Курск

Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, и руководителей государственных учреждений, подведомственных комитету, и урегулированию конфликта интересов в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области

В соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Курской области «О государственной гражданской службе Курской области», Законом Курской области «О противодействии коррупции в Курской области», постановлением Губернатора Курской области от 27.08.2010 г. № 343-пг «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей государственных учреждений Курской области и урегулированию конфликта интересов в исполнительных органах государственной власти Курской области» (с последующими изменениями и дополнениями) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, и руководителя государственного учреждения,

подведомственного комитету, и урегулированию конфликта интересов в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области.

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, и руководителя государственного учреждения, подведомственного комитету, и урегулированию конфликта интересов в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области и ее состав.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета



И.А. Мусьял

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по охране
объектов культурного
наследия Курской области
от 16.05.2022 № 05.4-08/599

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Курской области,
замещающих должности государственной гражданской службы
Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия
Курской области, и руководителя государственного учреждения,
подведомственного комитету, и урегулированию конфликта интересов
в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, и руководителя государственного учреждения, подведомственного комитету, и урегулированию конфликта интересов, образуемой в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Курской области, законами Курской области, постановлениями Губернатора Курской области, Администрации Курской области, настоящим Положением, а также иными правовыми актами Российской Федерации и Курской области.

3. Основной задачей Комиссии является содействие комитету по охране объектов культурного наследия Курской области:

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области (далее - государственные гражданские служащие комитета), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, Законом Курской области «О противодействии коррупции в

Курской области», другими законами Курской области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области мер по предупреждению коррупции;

в) в обеспечении соблюдения руководителем государственного учреждения, подведомственного комитету по охране объектов культурного наследия Курской области, функции и полномочия учредителя которых от имени Курской области осуществляет комитет по охране объектов культурного наследия Курской области (далее - руководитель учреждения, учредитель), требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих комитета и руководителя учреждения.

5. Комиссия образуется приказом комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, которым утверждаются состав Комиссии и порядок ее работы.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемый председателем комитета по охране объектов культурного наследия Курской области из числа членов Комиссии, являющимися государственными гражданскими служащими комитета, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. В состав Комиссии входят:

а) заместитель председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области (председатель Комиссии), начальник отдела государственного надзора комитета (заместитель председателя Комиссии), начальник отдела финансового, правового и организационного обеспечения комитета (секретарь Комиссии), государственные гражданские служащие комитета, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, определяемые председателем комитета по охране объектов культурного наследия Курской области;

б) представитель Департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) представитель (представители) научных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Председатель комитета по охране объектов культурного наследия Курской области может принять решение о включении в состав Комиссии:

- а) представителя Общественной палаты Курской области;
- б) представителя общественных организаций ветеранов.

8. Лица, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 6 и в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с департаментом Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с научными организациями и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, с Общественной палатой Курской области, общественными организациями ветеранов, на основании запроса председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области. Согласование осуществляется в 5-дневный срок со дня получения запроса.

9. Число членов Комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

10. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

11. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного гражданского служащего комитета (представитель работодателя), в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два государственных гражданских служащих комитета, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области, аналогичные должности, замещаемой государственным гражданским служащим комитета, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные гражданские служащие комитета; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего комитета, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем

присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, являющимися государственными гражданскими служащими комитета, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление председателем комитета по охране объектов культурного наследия Курской области в соответствии с пунктом 26 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, и государственными гражданскими служащими Курской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 14.12.2009 № 400, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным гражданским служащим комитета недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении государственным гражданским служащим комитета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) предоставление учредителем или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в соответствии с пунктом 10 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курской области, и лицами, замещающими данные должности, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 25.02.2013 № 74-пг, материалов проверки, свидетельствующих:

о предоставлении руководителем учреждения недостоверных или неполных сведений, предусмотренных пунктом 1 названного Положения;

о несоблюдении руководителем учреждения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) поступившее к работнику комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном приказом комитета по охране объектов культурного наследия Курской области:

обращение гражданина, замещавшего в комитете по охране объектов

культурного наследия Курской области должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Губернатора Курской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление государственного гражданского служащего комитета о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) представление председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим комитета, руководителя учреждения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, государственном учреждении, подведомственном комитету по охране объектов культурного наследия Курской области, мер по предупреждению коррупции;

д) представление председателем комитета по охране объектов культурного наследия Курской области материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным гражданским служащим комитета недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

е) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в комитет по охране объектов культурного наследия Курской области уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, работнику комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или

некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Работник комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано государственным гражданским служащим комитета, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

18. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается работником комитета по охране объектов культурного наследия Курской области ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

19. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается работником комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

20. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «в» и подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, работник комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель комитета по охране объектов культурного наследия Курской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю

Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

21. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 16, 18, и 19 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращении или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «в» и «е» пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с 32, 36, 38 настоящего Положения или иного решения.

22. Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном приказом комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения;

б) организует ознакомление государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей работнику комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

23. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

24. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается на очередном заседании Комиссии.

25. Заседание Комиссии проводится в присутствии государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии государственный гражданский служащий комитета, руководитель учреждения или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «в» пункта 14 настоящего Положения.

26. Заседания Комиссии проводятся в отсутствие государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения или гражданина в следующих случаях:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «в» пункта 14 настоящего Положения, не содержатся указания о намерении государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если государственный гражданский служащий комитета, руководитель учреждения или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

27. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения или гражданина, замещавшего должность государственной службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

28. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим комитета в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, и государственными гражданскими служащими Курской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курской

области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 14.12.2009 № 400, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим комитета в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области применить к государственному гражданскому служащему комитета конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные руководителем учреждения в соответствии с пунктом 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курской области, и лицами, замещающими данные должности, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 25.02.2013 № 74-пг, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные руководителем учреждения в соответствии с пунктом 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что государственный гражданский служащий комитета соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный гражданский служащий комитета не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области указать государственному гражданскому служащему комитета на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному гражданскому служащему комитета конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области применить к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным гражданским служащим комитета в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным

гражданским служащим комитета в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области применить к государственному гражданскому служащему комитета конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области применить к государственному гражданскому служащему комитета конкретную меру ответственности.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему комитета и (или) председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный гражданский служащий комитета,

руководитель учреждения не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области применить к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения конкретную меру ответственности

37. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «в», «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 - 33, 34 - 36 и 38 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

38. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

39. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «г» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

40. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты приказов комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, решений или поручений председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области.

41. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

42. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам

рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, для председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

43. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

44. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный гражданский служащий комитета, руководитель учреждения.

45. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, полностью или в виде выписок из него - государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

46. Председатель комитета по охране объектов культурного наследия Курской области обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения мер

ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении председатель комитета по охране объектов культурного наследия Курской области в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

47. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения информация об этом представляется председателю комитета по охране объектов культурного наследия Курской области для решения вопроса о применении к государственному гражданскому служащему комитета, руководителю учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области.

48. В случае установления Комиссией факта совершения государственным гражданским служащим комитета, руководителем учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

49. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного гражданского служащего комитета, руководителя учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

50. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, вручается гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «в» пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

51. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется

работником комитета по охране объектов культурного наследия Курской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета по охране
объектов культурного
наследия Курской области
от 16.05.2022 № 05.4-08/599

СОСТАВ КОМИССИИ

по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области, и руководителя государственного учреждения, подведомственного комитету, и урегулированию конфликта интересов в комитете по охране объектов культурного наследия Курской области

Председатель Комиссии:

Потанин А.Ю. – заместитель председателя комитета по охране объектов культурного наследия Курской области

Заместитель председателя Комиссии:

Воробьева Р.С. – начальник отдела государственного надзора комитета по охране объектов культурного наследия Курской области.

Секретарь Комиссии:

Жиляева Е.А. – начальник отдела финансового, правового и организационного обеспечения комитета по охране объектов культурного наследия Курской области.

Члены Комиссии:

Чальцева О.В. - референт Департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

Шевелева С.В. - профессор, доктор юридических наук, декан юридического факультета ФГБОУ «Юго-Западного государственного университета»

Харламов В.С.- помощник нотариуса, член общественного совета при комитете по охране объектов культурного наследия Курской области