



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Комитет здравоохранения Курской области

П Р И К А З

08.05.2010

г. Курск

№ 354

О порядке сообщения государственными гражданскими служащими комитета здравоохранения Курской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и постановлением Губернатора Курской области от 18.02.2016 №33-пг «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Курской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в постановление Губернатора Курской области от 27.08.2010 № 343-пг»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими комитета здравоохранения Курской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Приказ комитета здравоохранения Курской области от 01.06.2016 № 235 признать утратившим силу

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета (Даниленко В.В.).

Председатель комитета

Е.А. Палферова

УТВЕРЖДЕНО
приказом
комитета здравоохранения
Курской области
от _____ № _____

**Положение
о порядке сообщения государственными гражданскими служащими
комитета здравоохранения Курской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения государственными гражданскими служащими комитета здравоохранения Курской области (далее - государственные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Государственные служащие (за исключением гражданских служащих, замещающих в комитете должности категории «руководители» высшей группы должностей) направляют уведомление для осуществления предварительного рассмотрения на имя председателя комитета здравоохранения Курской области или иного должностного лица, замещающего его на период отсутствия, (далее - представитель нанимателя), по форме согласно приложению к настоящему Положению, в управление кадровой, организационной работы и лицензирования комитета здравоохранения Курской области.

Государственные служащие, замещающие в комитете должности категории «руководители» высшей группы должностей, направляют уведомление для осуществления предварительного рассмотрения в комитет Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, предусмотренном Положением о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Курской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 18.02.2016 №33-пг.

Уведомление должно быть подписано лично государственным служащим с указанием даты его составления.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица управления кадровой, организационной работы и лицензирования комитета здравоохранения Курской области имеют право получать от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с абзацем первым пункта 3 настоящего Положения в управление кадровой, организационной работы и лицензирования комитета здравоохранения Курской области, указанным структурным подразделением комитета здравоохранения Курской области подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются представителю нанимателя в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются представителю нанимателя в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в управление кадровой, организационной работы и лицензирования комитета здравоохранения Курской области. Указанный срок при необходимости может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Представителем нанимателя по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

8. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области представитель нанимателя направляет уведомление на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей подведомственных организаций и урегулированию конфликта интересов в комитете здравоохранения Курской области.

9. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей

подведомственных организаций и урегулированию конфликта интересов в комитете здравоохранения Курской области рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей подведомственных организаций и урегулированию конфликта интересов в комитете здравоохранения Курской области.

Приложение
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими комитета
здравоохранения Курской области
о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(отметка об ознакомлении)

Председателю комитета
здравоохранения Курской области
или иному должностному лицу,
замещающему его на период
отсутствия

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Курской области и руководителей подведомственных
организаций и урегулированию конфликта интересов в комитете здравоохранения
Курской области (*нужное подчеркнуть*).

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)